



**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FORMAZIONE
DELLA SEGRETERIA E DELLA COMUNICAZIONE DELLA FEDERAZIONE REGIONALE DEGLI ORDINI
DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELLA LOMBARDIA**

Oggi (*) giugno 2018 p presso la sede della Federazione Regionale degli Ordini dei dottori agronomi e dei dottori forestali della Lombardia in Via G. Pacini, 13, Milano

Tra

La Federazione Regionale degli Ordini dei dottori agronomi e dei dottori forestali della Lombardia di seguito denominata “**Federazione**”, con sede Via G. Pacini, 13, Milano, codice fiscale n°97119370159, rappresentata pro-tempore dal presidente, **Dottor Agronomo Marco Goldoni**, legittimato dal consiglio nella seduta del 19/04/2018 alla stipulazione del presente contratto,

e

il (*), nato a (*), residente in (*), codice fiscale (*), partita iva, di seguito denominato “**Professionista**”,

premesso che

- la federazione intende affidare i servizi di gestione della formazione, della segreteria e della comunicazione della stessa esternamente;
- pertanto necessità di una figura professionale in grado di garantire le prestazioni richieste,
- la bozza del presente disciplinare è stata approvata nel consiglio della Federazione in data 19/04/2018

si conviene quanto segue



Articolo I. Oggetto della prestazione

La federazione affida al professionista l'incarico per la gestione della segreteria, della comunicazione e della formazione della Federazione.

Articolo II. Prestazioni per la Federazione:

L'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni e funzioni:

- Gestione della segreteria della federazione
- Gestire la formazione della federazione
- Gestire la piattaforma FAD della federazione
- Gestire l'aggiornamento del sito web pagina Facebook della federazione
- Gestire l'invio delle newsletter e la comunicazione della federazione
- Coordinare il dipartimento formazione e comunicazione supportare gli altri dipartimenti
- Partecipare ai consigli di federazione in qualità di verbalizzante

Si stima un impegno per circa 20 ore settimanali

Articolo III. Luogo di lavoro

Il professionista potrà svolgere il proprio incarico dal proprio studio o abitazione, per la propria formazione ed esigenze pratiche farà riferimento alla sede della federazione sita in via Pacini a Milano, le presenze nella sede di Milano non sono considerate trasferte. Sono previste trasferte per prestare servizio presso gli eventi organizzati dalla Federazione, presso le sedi degli Odaf della Lombardia o presso il Conaf.

Articolo IV. Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito per 12 mesi senza tacito rinnovo.



Articolo V. Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al professionista spettano, oltre al rimborso delle spese documentate sostenute per l'assolvimento dell'incarico, gli onorari nella misura di € 14.400 (quattordicimilaquattrocentoeuro). L'importo si considera al netto di eventuale iva o cassa previdenziale

Il compenso verrà pagato in 4 rate

25 % fine mese terzo mese

25 % fine mese sesto mese

25 % fine mese nono mese

25 % fine mese dodicesimo mese

Articolo VI. Obblighi del Professionista

a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi

b) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può farne uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, mantenendo lo stesso segreto professionale.

3

Articolo VII. Obblighi della Federazione

a) La Federazione deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

b) la Federazione ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

Articolo VIII. Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui all'art.6) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o PEC, con un preavviso di 15 giorni.



Articolo IX. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia.

Milano, (*) giugno 2018

Il Presidente

dottore agronomo Marco Goldoni

Il professionista

(*)
